



## ADENDA No.1

### ACLARACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

#### 1. OBJETO A CONTRATAR.

Contratar el apoyo logístico que incluya instalaciones físicas para adelantar las siguientes actividades: **1.** Realizar una actividad de trabajo en equipo de tipo recreativa y de integración dirigida a los funcionarios de la Dirección Nacional de Derecho de Autor en el marco del programa de bienestar, para propiciar un clima organizacional positivo y mayor motivación. **2.** Evaluar el desempeño institucional, logros alcanzados durante la vigencia 2016 y realizar la planeación estratégica para la vigencia 2017, con la participación del Director General, Jefes y Coordinadores.

La entidad a considerado que las especificaciones técnicas mínimas deben aclararse y quedan así:

#### 1.1. Actividad de trabajo en equipo con los funcionarios de la DNDA.

	DESCRIPCIÓN	PROPUESTO, GARANTIZADO Y NOS COMPROMETEMOS  (Marque con una X si cumple)
1	<p>Apoyo logístico de instalaciones, recursos tecnológicos y humanos para desarrollar una actividad de trabajo en equipo de tipo recreativa y de integración dirigida a los funcionarios de la Dirección Nacional de Derecho de Autor.</p> <p>Servicios para el desarrollo de la actividad lúdico-recreativa e integración atendiendo lo siguiente:</p> <p><b>FECHA Y HORA DEL EVENTO:</b> Diciembre 16 de 2016 de 12:00 m a 6:00 p.m.</p> <p><b>UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES:</b> Bogotá, D.C.</p> <p><b>NUMERO DE PARTICIPANTES:</b> 60 participantes</p> <p><b>ALMUERZOS:</b> Menú empresarial para 60 participantes (Anexar a la oferta carta de menús para seleccionar un menú a través del supervisor del contrato, debe incluir bebidas, gaseosa, limonada o jugos)</p>	



	<p><b>REFRIGERIOS:</b> 60 refrigerios (Anexar a la oferta carta de menús para los refrigerios para seleccionarlo a través del supervisor del contrato).</p> <p><b>OTROS ALIMENTOS PARA EL EVENTO:</b> 60 bebidas gaseosas y 80 Tortas especiales</p> <p>Incluir <b>meseros</b> para atender a los funcionarios.</p> <p><b>PARQUEADEROS. PARQUEADEROS.</b> Disponibilidad de cinco (5) parqueaderos sin costo adicional.</p>	
2	<p><b>SERVICIOS REQUERIDOS PARA LA ACTIVIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO DE TIPO RECREATIVO Y DE INTEGRACIÓN</b></p> <p><b>Ubicación de las instalaciones:</b> Bogotá, D.C.</p> <p><b>SERVICIOS RECREATIVOS.</b></p> <p>El oferente interesado en el proceso debe disponer de un sitio que cuente con <b>una zona deportiva de Bolos y zonas húmedas</b> y para el acceso y uso de los mismos debe disponer de los elementos técnicos para realizar las actividades recreativas que permitan fomentar la integración y el trabajo en equipo.</p> <p>Para el evento de bolos se requieren <b>60 líneas una para cada funcionario</b> que incluyan alquiler de zapatos y disponibilidad del sitio de 1:00 p.m. a 3:00 p.m. En el evento que el participante activo en el juego de bolos sea inferior a 60, las líneas sobrantes deben ser asignadas a los jugadores activos hasta completar la cantidad contratada.</p> <p><b>Para el evento de zonas húmedas debe estar disponible para cinco (5) funcionarios de 3:00 p.m. a 6:00 p.m.</b></p>	
3	Permitir el acceso a la sede donde se oferten los servicios para el desarrollo de la actividad lúdico-recreativa e integración y recibir los servicios contratados.	
4	Describir en la oferta otros servicios de recreación que no afecte el valor de la oferta con los servicios básicos requeridos.	
5	Se compromete a cumplir con todas las obligaciones generales y específicas consignadas en el presente estudio previo.	



**1.2. Evaluación del desempeño institucional con el grupo Directivo, Ejecutivo y coordinadores.**

	DESCRIPCION	PROPUESTO, GARANTIZADO Y NOS COMPROMETEMOS  (Marque con una X si cumple)
1.	Brindar el apoyo logístico de instalaciones y recursos tecnológicos para desarrollar una reunión que permita evaluar el desempeño institucional, logros alcanzados durante la vigencia 2016 y realizar la planeación estratégica para la vigencia 2017, con la participación del Director General, Jefes y Coordinadores.	
2.	<p><b>UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES:</b> Bogotá, D.C.</p> <p><b>FECHA Y HORA DEL EVENTO:</b> Diciembre 15 de 2016 de 8:00 a.m. a 6:00 p.m.</p> <p><b>NUMERO DE PARTICIPANTES:</b> 13 funcionarios</p> <p><b>DESAYUNOS:</b> 13 Desayunos americanos.</p> <p><b>REFRIGERIOS:</b> 26 refrigerios repartidos 13 en la mañana y 13 en la tarde. (Anexar a la oferta carta de menús para los refrigerios para seleccionarlo a través del supervisor del contrato).</p> <p><b>ALMUERZOS:</b> Para los 13 funcionarios y disponer de varios menús para que se seleccione a través del supervisor del contrato.</p> <p><b>SALON:</b> Un salón ubicado en un sector que permita la concentración del trabajo del equipo.</p> <p><b>EQUIPOS AUDIOVISUALES:</b> 1 Video bean, tablero y/o papelógrafo, señalador, marcadores, sonido básico, micrófono de mano y Wifi.</p> <p><b>PARQUEADEROS: PARQUEADEROS.</b> Disponibilidad de cinco (5) parqueaderos sin costo adicional.</p> <p><b>SERVICIO DE MESERO</b> <b>SERVICIO DE CAFÉ</b></p>	

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL  
No. DE IDENTIFICACIÓN