

## Información general

### Información general

**Número del proceso** DNDA 010-2018  
**Nombre** SUMINISTRO COMBUSTIBLE  
**Descripción** Suministro de gasolina corriente para los vehículos propiedad de la Dirección Nacional de Derecho de Autor, a través de chips instalados en los vehículos suministrados por una Estación de Servicio, para asegurar el normal funcionamiento de los vehículos en uso, para el cumplimiento de las funciones propias de la Entidad.  
**Relacionar con otro proceso**  Sí  No  
**ID técnico** CO1.BDOS.352816



**Comprador:**  
DIRECCION NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR

### Clasificación del bien o servicio

**Código UNSPSC** 15101506 - Gasolina  
**Lista adicional de códigos UNSPSC**

### Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA?  Sí  No

**PAA** [2018](#)

**Misión y visión:** Misión: Proteger a los titulares del derecho de autor y de los derechos conexos contribuyendo al desarrollo de una cultura de respeto a estos derechos. Creatividad productiva, garantizar a la comunidad artística el beneficio de sus obras y de contribuir al desarrollo de las industrias culturales y la riqueza del país. Garantizar el acceso a la justicia especializada y a los medios alternativos de solución de conflictos. Visión: Ser una entidad líder, dinámica y reconocida que contribuya en forma permanente a la plena vigencia del respeto al derecho de autor y los derechos conexos.

**Límite de contratación Mínima Cuantía:** 21.874.776 COP

#### Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
15101506	Gasolina Enero a Diciembre de 2018	Mínima cuantía	Presupuesto de entidad nacional	3.500.000 COP	COMPRAS <a href="#">Ver</a>

### Información del contrato

**Tipo** Suministro  
**Justificación de la modalidad de contratación** Presupuesto inferior al 10% de la menor cuantía  
**Duración estimada del contrato** 310 Días

### Dirección de notificaciones

Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

**Seleccione el equipo** Suministro Combustible / 12/02/2018 09:48 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**⚠ advertencia: usted no es parte del equipo seleccionado y no cuenta con el permiso para ejecutar ninguna cambio a este proceso.**

#### Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso	Evaluación de las ofertas
<b>Paso 1 - Con orden</b> Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN ★ Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ	<b>Paso 1 - Con orden</b> Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN ★ Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

#### Adjudicación

**Paso 1 - Con orden**

Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN

Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

## Aprobar la modificación del contrato

### Paso 1 - Con orden

Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN

Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

## Documentos internos

No se han encontrado.

## Configuración

### INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.361414

## Cronograma

**Zona horaria** (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

**Publicación de la invitación** 12/02/2018 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Publicación de estudios previos** 12/02/2018 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Presentación de Ofertas** 2 días para terminar (14/02/2018 03:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Apertura de sobres** 2 días para terminar (14/02/2018 03:05:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Informe de presentación de ofertas** 3 días para terminar (15/02/2018 03:05:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Publicación del informe de evaluación de las Ofertas** 3 días para terminar (15/02/2018 03:12:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Presentación de observaciones al informe de evaluación** 4 días para terminar (16/02/2018 03:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aceptación de ofertas** 5 días para terminar (17/02/2018 05:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Entrega de la garantía única de cumplimiento** -

**Aprobación de la garantía única de cumplimiento.** -

**Plazo de validez de las ofertas** 30 Días

## Configuración financiera

**Definir Plan de Pagos?**  Sí  No \*

**¿Solicitud de garantías?**  Sí  No \*

## Visita al lugar de ejecución

**¿Permitir visitas al lugar de ejecución?**  Sí  No

## Lotes

**Definir lotes**  Sí  No \*

## Precios

**Definir un valor estimado**  Sí  No

**Valor estimado** 3.500.000,00 Peso Colombiano

**Utilice la lista de precios**

Destinación del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Presupuesto nacional/ territorial

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

Código unidad/subunidad ejecutora 37-03-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora		
<input type="checkbox"/>	2518	CDP	Generado	3.500.000 COP	3.500.000 COP	37-03-00	Editar

Saldo de CDP 3.500.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 3.500.000 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 12/02/2018 09:57 AM

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Cuestionario

1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS	
1.1.1	Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1'.	
1.1.2	Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal'.	
1.1.3	Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2'.	
1.1.4	Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.'.	
1.1.5	Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarsele el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarsele el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarsele el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.'.	
1.1.6	Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal'.	
1.1.7	Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal'.	
1.1.8	Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales'.	
1.2	DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN ECONOMICA	

- 1.2.1 Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural) Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural))
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural)'.
- 1.2.2 Anexe Registro Único Tributario Actualizado. Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Registro Único Tributario Actualizado.)
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Registro Único Tributario Actualizado.'.
- 1.2.3 Anexe Información SIIF Anexo 5 Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Información SIIF Anexo 5)
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Información SIIF Anexo 5'.
- 1.2.4 Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado )
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado '.

### 1.3 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES

- 1.3.1 Anexe Especificaciones Técnicas Mínimas de los bienes y servicios requeridos Anexo 6 Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Especificaciones Técnicas Mínimas de los bienes y servicios requeridos Anexo 6)
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Especificaciones Técnicas Mínimas de los bienes y servicios requeridos Anexo 6'.
- 1.3.2 Anexe propuesta técnica Económica. (Ver anexo No. 7) Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe propuesta técnica Económica. (Ver anexo No. 7))
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe propuesta técnica Económica. (Ver anexo No. 7)'.

### 1.4 CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

- 1.4.1 Anexe en un único archivo mínimo 1 y máximo 2 Certificaciones de Experiencia específica del Proponente ejecutados y terminados en Colombia en los últimos 5 años a la fecha de cierre. La suma de las certificaciones debe ser mayor o igual a \$3.500.000 Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe en un único archivo mínimo 1 y máximo 2 Certificaciones de Experiencia específica del Proponente ejecutados y terminados en Colombia en los últimos 5 años a la fecha de cierre. La suma de las certificaciones debe ser mayor o igual a \$3.500.000)
- El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe en un único archivo mínimo 1 y máximo 2 Certificaciones de Experiencia específica del Proponente ejecutados y terminados en Colombia en los últimos 5 años a la fecha de cierre. La suma de las certificaciones debe ser mayor o igual a \$3.500.000'.

### 1.5 PROPUESTA ECONÓMICA INCLUIDO IVA E IMPUESTOS

- 1.5.1 OFERTA ECONÓMICA Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
0,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	15101506	Suministro gasolina corriente para los vehículos de la DNDA	1,00	UN	3.500.000,00		

## Evaluación

### Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso  Sí  No

Tipo de modelo de evaluación Evaluación de varios criterios de selección

Método de evaluación Manual

Publicar modelo de evaluación  Sí  No

### Configuración del modelo de evaluación

Nombre	Lote	
<input checked="" type="checkbox"/> Criterios de evaluación		<a href="#">Editar / ver regla</a>

## Documentos del Proceso

### Comentario

NO SE ACEPTAN PROPUESTAS FÍSICAS RADICADAS EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA LA ENTIDAD O EN LUGAR DIFERENTE. LAS PROPUESTAS QUE NO SE ENVÍEN EN LÍNEA A TRAVÉS DEL SECOP II DENTRO DE LA RESPECTIVA HORA Y FECHA, FIJADO PARA LA RECEPCIÓN DE PROPUESTAS NO SERÁN TENIDAS EN CUENTA.

### Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
<input checked="" type="checkbox"/> 1 EP gasolina JJH Feb 8-18.pdf	-	1 EP gasolina JJH Feb 8-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input checked="" type="checkbox"/> 2 Matriz riesgos Feb 9-2018.pdf	-	2 Matriz riesgos Feb 9-2018.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input checked="" type="checkbox"/> 3 ANEXO 1 Carta presentac Feb 9-18.pdf	-	3 ANEXO 1 Carta presentac Feb 9-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

<input type="checkbox"/>	4 ANEXO 2 Cert Inhabi Feb 9-2018.pdf	-	4 ANEXO 2 Cert Inhabi Feb 9-2018.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	5 ANEXO 3 Seg socl Pna juríd Feb 9-18.pdf	-	5 ANEXO 3 Seg socl Pna juríd Feb 9-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	6 ANEXO 4 Seg soc pna nat Feb 9-18.pdf	-	6 ANEXO 4 Seg soc pna nat Feb 9-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	7 ANEXO No. 5 SIIF Feb 09-18.pdf	-	7 ANEXO No. 5 SIIF Feb 09-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	8 ANEXO 6 Tec Combustible Feb 09-2018.pdf	-	8 ANEXO 6 Tec Combustible Feb 09-2018.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	9 Anexo 7 Tecnico Económico Feb 09-18.pdf	-	9 Anexo 7 Tecnico Económico Feb 09-18.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/>	10 Medio recepción ofertas.pdf	-	10 Medio recepción ofertas.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

## Documentos de la oferta

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 15101506 - Materiales Combustibles, Aditivos para Combustibles, Lubricantes y Anticorrosivos > Combustibles > Petróleo y Destilados > Gasolina

Buscar prov

Proveedor (0)    Contactos    Primera/Última Vista    Invitación directa (0)    Interesados (0)    Respondidas (0)

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

